

Stellenausschreibung



Die **Verwaltungsgemeinschaft Zolling** sucht für den Bereich der Informations- und Kommunikationstechnik (IuK) zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

IT-Administrator für die Schulen (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit

Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?

- Verantwortung für die Installation, Konfiguration und Administration der zentralen schulischen IT-Infrastruktur (Server, Storage) in den Grundschulen Attenkirchen, Haag a. d. Amper, Wolfersdorf, sowie der Grund- und Mittelschule Zolling
- Gewährleistung eines reibungslosen Betriebs der zentralen IT-Services in den Schulen und Aktualität von deren Fachanwendungen
- Planung und Erstellung von Konzeptionen und deren technische Umsetzung (Firewall, Backup, Virenschutz, Notfall- und Wiederanlaufplan, Internetfilter, usw.)
- Verantwortung für die Implementierung und Überwachung von Schutz- und Sicherheitssystemen und Einrichten schulspezifischer Arbeitsumgebungen (pädagogische Netzwerke, Wächterschutz, Internetfilter etc.)
- Eigenverantwortliche Entwicklung und Abwicklung von Umsetzungsprojekten zur Optimierung von schulischen IT-Prozessen
- Ausbau, Konfiguration und Wartung von Netzwerkkomponenten für das Schulnetzwerk, Lehrernetzwerk und Verwaltungsnetzwerk (Switch, Router und WLAN)
- Beratung und Unterstützung der schulischen Angestellten (Lehrer und Verwaltung), sowie die Steuerung externer Dienstleister und Partner
- Einrichtung von IT-Fachräumen oder mobilen Einheiten wie Notebook- oder Notebookwagen, Tablets, digitalen Tafeln etc.,
- Kooperation mit IT-Beauftragten, Fachberater*innen und Fachlehrer*innen, Vermitteln und Vertreten der bestehenden oder einzuführenden Standards
- Einholung von Angeboten und Auftragserteilung der technischen Ausstattung
- Annahme, Vorqualifizierung und Bearbeitung von Störungsmeldungen (Telefon-Hotline, Fernwartung, Vor-Ort-Einsätze),
- Dokumentation der technischen Ausstattung

Worauf es ankommt?

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker*in, IT-Systemelektroniker*in bzw. vergleichbare IT-Ausbildung
- analytisches Denkvermögen, strukturierte Arbeitsweise, hohe Einsatzbereitschaft und die Fähigkeit zur Entwicklung kreativer Lösungen
- Sehr gute Kenntnisse in der Administration von Microsoft Windows Serverlandschaften (Active Directory, Exchange, Remotedesktopserver, SQL)
- Gute Kenntnisse in der Informationssicherheit

- Persönliche Eigenschaften wie sicheres Auftreten, Verhandlungs- und Organisationgeschick, sowie Innovationsfreude, analytisches Denkvermögen, sehr gute Kommunikationsfähigkeit und Teamfähigkeit
- Ausgeprägtes, serviceorientiertes Handeln und Flexibilität
- Erfahrungen und Kenntnisse im Einsatz moderner Medientechnologie (mobile Endgeräte bevorzugt mit iOS und iPadOS) gewünscht
- Bereitschaft zur ständigen Aktualisierung des Fachwissens
- Besitz einer Fahrerlaubnis der Klasse B

Was bieten wir?

- Ein interessantes, vielseitiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet in einem motivierten Team und angenehmen Arbeitsumfeld
- Leistungsgerechte Bezahlung entsprechend der Qualifikation und Berufserfahrung nach den Bestimmungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- **betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzuwendung und erhöhtem Leistungsentgelt**
- beste Voraussetzungen, sich fachlich und persönlich weiterzuentwickeln
- eine hochwertige Gesamtausstattung der Einrichtungen

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen senden Sie bitte **bis zum 11.04.2021** an die **Verwaltungsgemeinschaft Zolling, Personalverwaltung, Rathausplatz 1, 85406 Zolling** oder per E-Mail an personal@vg-zolling.de. Für fachliche Auskünfte steht Ihnen Herr Sonnhütter unter der Telefonnummer 08167/6943-22 oder Herr Reiff (Durchwahl: -55) zur Verfügung.

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren wenden Sie sich bitte an Herrn Hadler (Durchwahl: -42).

Besuchen Sie uns auch im Internet: www.vg-zolling.de.

Bitte beachten Sie auch unsere Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren auf unserer Homepage www.vg-zolling.de.